

13.05.2013

## Director de Oficina Técnica

### Funciones:

En dependencia de la Dirección General se responsabilizará de:

1. - El Director Técnico debe saber cómo promover sus servicios, justificar sus costes y su presupuesto, para un retorno real de la inversión.
2. - Pondrá en marcha de manera operacional los proyectos de diseño y desarrollo de nuevos productos.
3. - Dirige los equipos técnicos: selecciona, anima, motiva.
4. - Realizará ante la dirección propuestas concernientes a nuevas soluciones técnicas y de adaptación de los diseños a la medida de las necesidades de los clientes.
5. - Pondrá en marcha y realizará un seguimiento de los procedimientos tecnológicos.
6. - Desarrollará la noción de servicio ante las funciones operacionales de la producción y de los proyectos gracias a su reactividad, su experiencia, su escucha de las necesidades y su capacidad de proponer nuevas tecnologías.

### Requisitos:

1. - Ingeniero Superior Industrial (o titulación técnica superior equivalente).
2. - Experiencia consolidada en Oficina Técnica de diseño, especialmente importante aportar experiencia en Diseño industrial preferentemente en industria metálica, montaje o carpintería metálica.
3. - Se valorará experiencia en instalaciones eléctricas y/o electrónicas.
4. - Experiencia en Gestión de equipos humanos técnicos.
5. - Experiencia en valoración, medición y presupuestación de proyectos, obras y licitaciones.
6. - Conocimientos de SolidWorks (avanzado). Se valorará también experiencia en AutoCad.
7. - Inglés fluido imprescindible. Se valorarán conocimientos de francés.
8. - Ofimática a nivel de usuario.
9. - Se valorará conocimiento de herramientas tipo Ms Project y herramientas de trabajo en equipo.
10. - Disponibilidad para viajar ocasionalmente.

Si estás interesado@ en esa oferta puedes enviarnos tu CV a [procesos@redlisera.com](mailto:procesos@redlisera.com) indicando en asunto Ref.: Director Técnico